

令和8年度

第1回 入間市立図書館協議会

日時:令和8年5月20日(水)

午後2時00分～午後3時30分

会場:入間市産業文化センターB棟3階

教育センター会議室

委嘱状交付式

- 1 開 会
- 2 委嘱状交付
- 3 教育長あいさつ
- 4 委員及び事務局職員紹介(自己紹介)
- 5 閉 会

第1回入間市立図書館協議会

- 1 開 会
- 2 図書館協議会の所掌事務と運営について
- 3 会長及び副会長の選出
- 4 会長及び副会長あいさつ
- 5 諮問
第4次入間市立図書館基本計画の策定について
- 6 協議事項
第4次入間市立図書館基本計画(素案)について
- 7 報告事項
(1)令和7年度図書館利用状況について【資料1】
- 8 その他
- 9 閉 会

入間市立図書館協議会 委員名簿

任期：令和8年4月1日から令和10年3月31日まで

No.	職	氏 名	選出基準等	備考
1		とみい 富井 ひろし 弘	学 校 教 育 関 係 者 (藤 沢 南 小 学 校 長)	
2		きたむら 北村 ようこ 陽子	学 識 経 験 者	
3		さとう 佐藤 まさえ 恵	学 識 経 験 者	
4		もりや 森谷 ひでかず 一	社 会 教 育 関 係 者 (ボ ラ ン テ ィ ア ど ん ぐ り)	
5		まつだ 松田 ゆきよ 代	社 会 教 育 関 係 者 (ボ ラ ン テ ィ ア か ざ ぐ る ま)	
6		まつはし 松橋 しげこ 子	社 会 教 育 関 係 者 (ボ ラ ン テ ィ ア 茶 の 花)	
7		わたなべ 渡邊 みどり	社 会 教 育 関 係 者 (ボ ラ ン テ ィ ア ト ト ロ)	
8		あさち 浅地 ゆきこ 由紀子	社 会 教 育 関 係 者 (朗 読 ボ ラ ン テ ィ ア グ ル ー プ は づ き)	
9		あおやま 青山 いつこ 衣津子	公 募	
10		しまづ 島津 けいこ 恵子	公 募	

※図書館協議会は、図書館の運営に関し館長の諮問に応ずるとともに、図書館の行う図書館奉仕につき、館長に対して意見を述べる機関とする。(図書館法第14条第2項)

職 員 名 簿

教 育 部 長	あさみ やすし 浅見 泰志
教 育 部 次 長	ますおか てつや 増岡 哲也
図 書 館 長	ひらおか やすこ 平岡 康子
庶務担当主幹	まつもと さとる 松本 智
庶務担当主任	さとう としあき 佐藤 敏章
業務担当副主幹	まつした れいな 松下 麗比奈

株式会社図書流通センター（TRC）（指定管理者）

西 武 分 館 長	ほんだ じゅんいち 本田 潤一
金 子 分 館 長	あさみ はるひと 浅見 治人
藤 沢 分 館 長	うちの ちはる 内野 千春
関東支社埼玉営業部 次長	つじもと なおと 辻本 直人
図書館サポート事業部 埼玉エリアマネージャー	すぎうら あや 杉浦 文

図書館協議会の所掌事務と運営について

1 図書館協議会の設置根拠例規について

図書館協議会は、「入間市立図書館設置及び管理条例」及び「入間市立図書館設置及び管理条例施行規則」に基づいて設置されています。10人以内の委員で組織され、任期は2年で、図書館の運営に関し、図書館長の諮問に応ずるとともに、図書館奉仕につき、図書館長に対して意見を述べることを所掌する機関です。

会長、副会長は、委員の互選により決めていただきます。会議は会長が招集することになります。

2 報酬と費用弁償について

会議に出席いただいた時は、委員報酬と費用弁償が支払われます。（入間市教育委員会が任命する教育公務員を除く）会議終了後、30日以内に口座振り込みによりお支払いいたします。

○支給額（1回あたり）

	委員報酬	費用弁償	合 計
会 長	7,500円	1,000円	8,500円
委 員	7,000円	1,000円	8,000円

※委員報酬は所得税として会長930円、委員780円が源泉控除されます。

（令和8年3月現在）

3 会議運営に係る内容について

（1）委員の席順について

委員の席順は、委員名簿順にいたします。

（2）会議録の作成について

会議の内容を記録するため、要点筆記による会議録を作成します。

事務局で会議の経過、決定事項等について記述した会議録を作成し、委員各位が内容を確認したうえ、会長に署名していただきます。

（3）会議の公開について

「入間市情報公開条例」及び「入間市審議会等の会議の公開に関する要綱」に基づき、会議は公開するものとします。ただし、次の各号に掲げる場合はこの限りではありません。

（ア）法令等に特別の定めがある場合

（イ）不開示情報に該当する事項について審議、審査、調査等をする場合

（ウ）会議を公開することにより、当該会議の公正又は円滑な運営に著しい支障が生じる場合で、審議会等の決定により、その会議の全部又は一部を公

開しないこととした場合

(4) 会議日程及び会議録の公表

会議の開催の公表については、開催日の2週間前までに、庁舎における掲示等により行います。会議録についても市民の閲覧に供しています。

(5) 図書館協議会委員に係る情報の公開について

委員名簿については、第1回図書館協議会資料により、外部に提供して差し支えないか、ご確認いただきます。

(参考)

情報公開制度は、「情報の原則公開」の立場にたつものですが、情報によっては、公開することにより、個人のプライバシーの権利を侵害するものもあることから、これらの個人に関する情報は、原則公開の例外として取り扱うものとし、公開しないことができる情報としています。

※ 個人に関する情報とは、住所、氏名、学歴、職歴、財産権等をいいます。

なお、図書館協議会委員は、地方公務員法に定める非常勤の特別職となることから、委員の選出区分、氏名及び役職（会長、副会長）については、公開することになります。

(6) 会議の出欠について

都合により会議を欠席されるときは、事務局にその旨をご連絡願います。

4 会議日程について（予定）

第2回 令和8年12月18日（金）10時～

入間市役所B棟5階 501会議室

第3回 令和9年 3月12日（金）10時～

入間市産業文化センターB棟3階 教育センター会議室

第4次入間市立図書館基本計画策定 経緯・経過

開催日	内容
令和6年11月8日	第2回入間市立図書館協議会 ○議題 第3次入間市立図書館基本計画（令和4年度～令和8年度）の進捗状況について（協議） ○内容 ・各基本方針の成果及び課題について協議 ・成果課題を踏まえ、今後の方向性について協議
令和7年3月6日	第3回入間市立図書館協議会 ○議題 第4次入間市立図書館基本計画（令和9年度～令和13年度）について ○内容 ・第3次入間市立図書館基本計画の目標の達成状況を説明 ・前回（第2回）の協議会を踏まえて、目指すべき方向性、新たな課題について協議 ・策定スケジュール案提示
令和7年7月2日	第1回入間市立図書館協議会 ○議題 第4次入間市立図書館基本計画について ○内容 ・国の動向、図書館を取り巻く状況等を説明し、計画策定の視点について説明した上で協議 ・第3次入間市立図書館基本計画の成果及び課題について協議 ・第4次入間市立図書館基本計画の「基本理念」及び「基本方針」について協議（意見・要望）
令和7年10月1日 令和7年10月29日	第2回入間市立図書館協議会開催 第3回入間市立図書館協議会開催
令和8年1月29日	第4回入間市立図書館協議会 ○議題 第4次入間市立図書館基本計画について ○内容 ・第3次入間市立図書館基本計画からの変更について説明〔①構成（章立て）、階層の変更、②基本方針の追加、③重点施策の追加〕 ・「基本理念」「基本方針」「重点施策」「取組項目」について第1回協議会での意見及び要望を踏まえて策定、案について協議
令和8年3月26日	第5回入間市立図書館協議会 ○議題 第4次入間市立図書館基本計画〔素案（案）〕について ○内容 ・重点施策、取組項目について協議（後日、意見募集）

第4次入間市立図書館基本計画 策定スケジュール

年度	月	内容
8	4	
	5	第1回入間市立図書館協議会（5月20日） ・第4次入間市立図書館基本計画〔素案〕について協議 ・諮問
	6	
	7	
	8	
	9	・庁内意見聴取 ・庁内意見聴取結果まとめ ・原案作成
	10	・パブリックコメント実施
	11	・パブリックコメント結果まとめ
	12	第2回入間市立図書館協議会 （12月18日（金）10時～ 入間市役所5階 501会議室） ・答申
	1	教育委員会協議
	2	教育委員会議案
	3	第3回入間市立図書館協議会 （3月12日（金）10時～ 入間市産業文化センターB棟3階 教育センター会議室） ・第4次入間市立図書館基本計画 策定報告
9	4	

第4次 入間市立図書館基本計画〔素案（案）〕に対する意見

ページ・項目名等	意見・要望等	対応等
6ページ 3)電子図書館サービスの提供〔課題〕 12ページ 基本方針1取組項目 3 電子図書館サービスの提供	いずれの項目にも、入間市立図書館に電子図書館サービスの提供があることを周知させる方策が必要と考えます。	現在行っている、新規登録者への案内に加え、公共施設や高校へのチラシ・ポスターの配布、市SNSでの配信など、効果的な周知方法等を検討し、実施していきます。 また、電子図書館の体験イベントの実施も検討します。
「ボードゲームであそぼう」(7、14ページ)	今年も開催する様ですが、昨年の状況は？ どの様に募集し、時間、内容、感想などを知りたいです。 その他、「居場所」を作るために、ほかに何か考えていますか？	令和7年度「ボードゲームであそぼう」実績 藤沢分館(9/7 14:00～16:00)参加者35人(子ども22人 大人15人) ボードゲーム12種類 西武分館(2/22 14:00～15:00)参加者8人(子ども6人 大人2人) ボードゲーム7種類 ティーンズの居場所としては、現代のティーンズの関心や問題に合わせた新しい資料を積極的に受け入れたり、ティーンズ向けの事業の展開、学習席の整備等が考えられます。
(14ページ)	文面はそのままでも良く、よく行き渡っていると思います。 ①「高齢者サービスについて」 取組みの中で少しでも考慮して頂ければと思うのが「高齢者目線」です。 本棚の上段や下段の本の取りにくさや日やけした背表紙の見ずらさがあります。 ②「居場所としての図書館」は、1人暮らしの人が増えてきている昨今、親が図書館を利用する姿に離れて暮らす子供達には、「前向きに生きている姿」に見えるようです。 そこで図書館員さんには「こんにちは」「ありがとう」「ごさいます」の声掛けの他にも一声掛けて明るいに気持ちになってももらえるようお願いいたします。	①について 書架における「上段・下段」の利用しにくさは、利用者の利便性だけでなく、職員の配架作業の負荷や、安全面(転倒防止、腰への負担)においても重要な課題ととらえています。 そのため、上段にはステップ台、下段には傾斜付きブックエンドの導入を検討したり、また、「本を取り出すのが難しい場合は、職員にお声がけください」というサインを掲示するなどの対策を考えます。日焼けした背表紙は、現在も見つけ次第、修理はしておりますが、買い替えも視野に入れ、今後とも手に取りやすい工夫をしていきます。 ②について 声かけは、図書館が単なる「本を借りる場所」から「地域に根差した図書館サービス」へと進化していくうえでも、大変重要な視点だと考えます。職員から利用者へあいさつすることや職員間でも共有し、また、利用者からも気軽に声をかけていただくような空間作りに努めたいと思います。

令和7年度図書館利用状況について

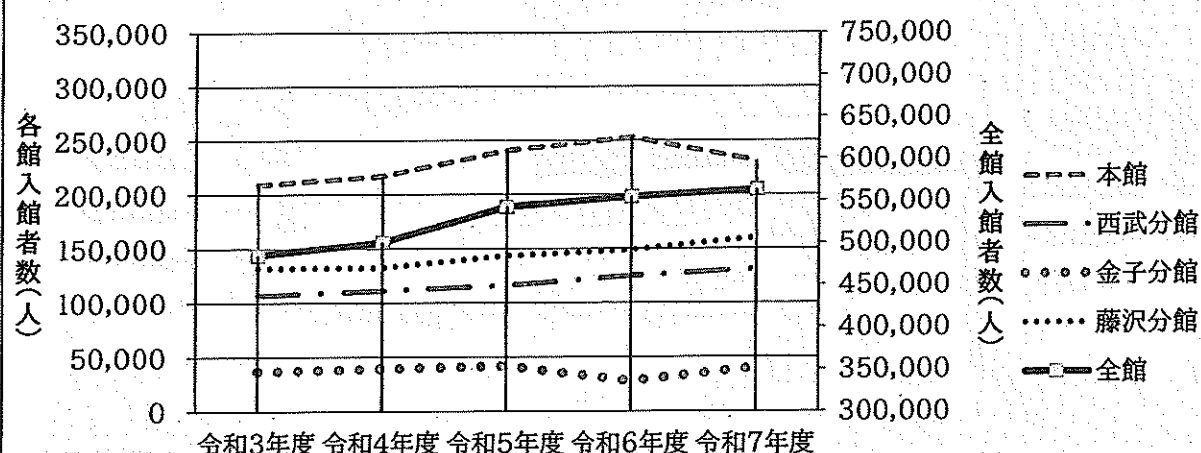
資料1

1 年度別 入館者数

(単位:人)

内 訳	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度
本 館	209,232	217,195	241,039	252,928	231,123
西 武 分 館	107,006	111,501	116,037	124,847	131,227
金 子 分 館	37,053	39,261	41,964	28,082	40,594
藤 沢 分 館	132,073	132,439	143,479	148,875	160,106
年 度 計	485,364	500,396	542,519	554,732	563,050

年度別入館者数



入館者数は、令和3年度より緩やかに増加している。全体的には、コロナ禍前のピークである平成30年度の利用者比(703,586人)で、80%まで回復した。金子分館については、令和6年度は金子地区センターの改修工事に伴う臨時休館の影響により一時的に減少したが、令和7年度は回復した。

令和3年度は 対前年度比42.30%増加。

令和4年度は 対前年度比3.09%増加。

令和5年度は 対前年度比8.42%増加。

令和6年度は 対前年度比2.25%増加。

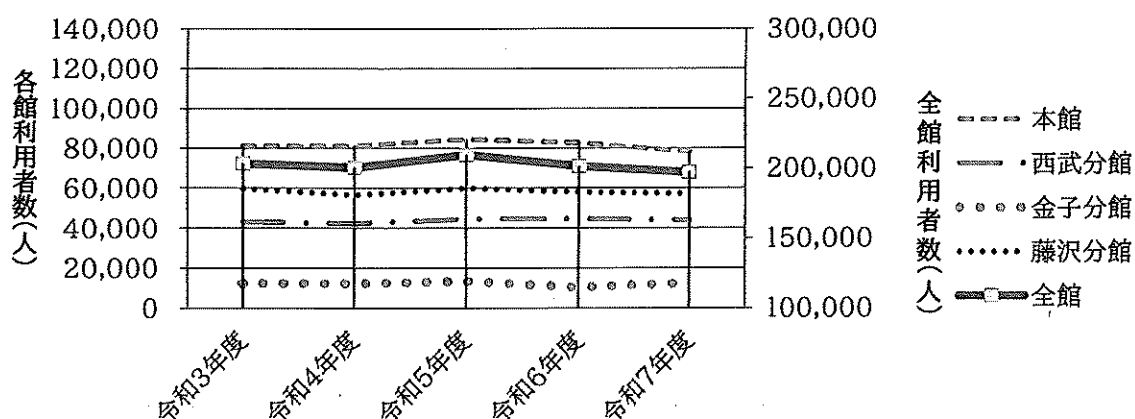
令和7年度は 対前年度比1.50%増加。

2 年度別 利用者数(貸出者数)

(単位:人)

内 訳 \ 年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度
本 館	81,220	81,461	84,616	82,787	78,254
西 武 分 館	43,304	42,387	44,602	44,710	43,969
金 子 分 館	12,421	12,339	13,559	10,380	12,698
藤 沢 分 館	59,930	56,587	60,049	57,992	57,226
移動図書館	5,884	7,168	6,258	4,820	4,351
配 本 所	636	604	726	773	613
年 度 計	203,395	200,546	209,810	201,462	197,111

年度別利用者数



令和3年度開館日数	296日(ただし本館のみ1/10(月)臨時休館のため295日)
令和4年度開館日数	284日(ただし本館のみ1/9(月)臨時休館のため283日)
令和5年度開館日数	299日(ただし本館のみ1/8(月)臨時休館のため298日)
令和6年度開館日数	301日(ただし本館のみ1/13(月)臨時休館のため300日)
令和7年度開館日数	301日(ただし本館のみ1/13(月)臨時休館のため300日)

令和3年度は全体で対前年度比39.35%増加。館別では、本館(41%)、西武分館(38.6%)、金子分館(37.6%)、藤沢分館(34.9%)と各館ともに大きく前年度を上回った。これは、新型コロナウイルスの感染拡大が落ち着き、人流抑制措置が緩和されたことに伴って回復したものと考えられる。

令和4年度は、図書館システム更新による臨時休館したことで、全体では対前年度比1.4%減少。

令和5年度は、臨時休館もなく前年度と比較すると4.62%増加した。

令和6年度は、前年度と比較すると3.98%減少した。

令和7年度は、前年度と比較すると2.16%減少した。

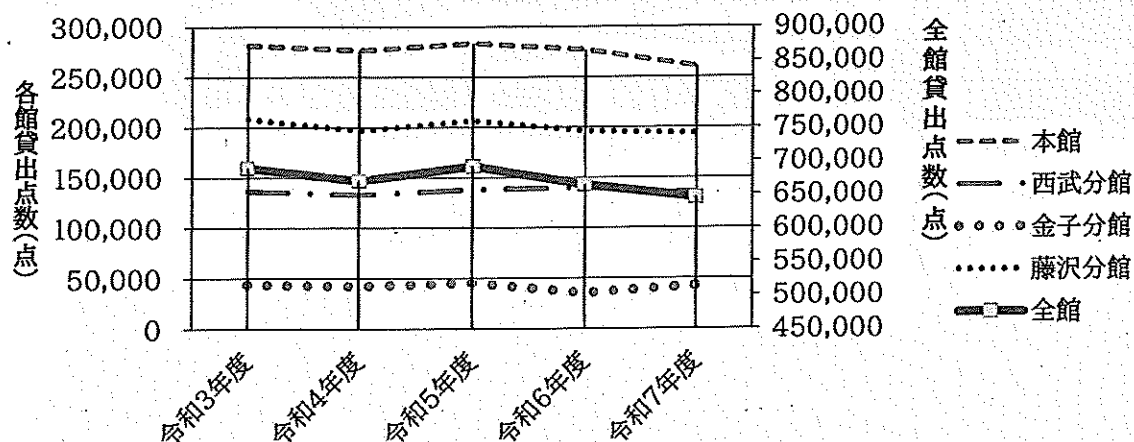
館別では本館(▲5.48%)、西武分館(▲1.66%)、金子分館(22.33%)、藤沢分館(▲1.32%)であった。また、移動図書館は469人減って9.73%の減、配本所は160人減って20.70%の減であった。全体的に若干減少した。

3 図書館資料の年度別利用状況(貸出点数)

(単位:点)

内 訳 \ 年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度
本 館	281,869	277,008	283,701	277,101	260,662
西 武 分 館	136,794	133,178	138,309	140,106	135,099
金 子 分 館	44,316	42,502	45,894	35,597	42,763
藤 沢 分 館	208,375	197,074	206,502	196,403	194,239
移動図書館	16,787	19,548	15,967	12,804	11,288
配 本 所	1,579	1,388	1,813	2,151	1,568
年 度 計	689,720	670,698	692,186	664,162	645,619

図書館資料の年度別利用状況



令和3年度は対前年度比43.46%増。館別では、本館(46.23%)、西武分館(43.66%)、金子分館(42.84%)、藤沢分館(37.92%)と各館ともに前年度から増えた。過去5年間のピークである平成30年度との比較では、ピーク時の8割程度の利用となっている。

令和4年度は、対前年度比で2.76%減少した。館別では本館(▲1.72%)、西武分館(▲2.64%)、金子分館(▲4.09%)、藤沢分館(▲5.42%)と各館ともに減少した。こうした中で、グラフにはないが、移動図書館のみ、16.45%増加した。

令和5年度は、対前年度比3.20%増。館別では、本館(2.42%)、西武分館(3.85%)、金子分館(7.98%)、藤沢分館(4.78%)と各館ともに前年度から増えた。グラフにはないが、移動図書館のみ、18.32%減少し、配本所は30.62%増加した。

令和6年度は、対前年度比4.05%減。館別では、本館(▲2.33%)、西武分館(1.30%)、金子分館(▲22.44%)、藤沢分館(▲4.89%)と西武分館を除き減となった。また、移動図書館は3,163点減って19.81%の減、配本所は338点増えて18.64%増加した。なお、金子分館の数字は、地区センター改修工事に伴う臨時休館の影響によるものである。

令和7年度は、対前年度比2.79%の減であった。館別では、本館(▲5.93%)、西武分館(▲3.57%)、金子分館(20.13%)、藤沢分館(▲1.10%)であった。また、移動図書館は1516点減って11.84%の減、配本所は583点減り27.10%減少した。全体的には緩やかに減少している。

4 年度別 資料点数(図書館資料)

年度 内 訳	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度
一 般 図 書	379,152	385,340	380,248	377,515	376,572
児 童 図 書	178,366	179,075	181,308	184,423	184,050
雑 誌	12,701	12,436	12,146	11,930	11,737
小 計	570,219	576,851	573,702	573,868	572,359
コンパクトディスク	5,304	5,474	5,521	5,524	5,616
カセットテープ	2,395	2,065	1,745	1,645	1,645
ビデオテープ	1,701	1,354	1,033	731	731
D V D	1,311	1,437	1,472	1,462	1,447
美術作品 (複製画)	39	39	40	40	40
DAISY 図 書	74	82	86	92	93
小 計	10,824	10,451	9,897	9,494	9,572
総資料点数	581,043	587,302	583,599	583,362	581,931

5 令和7年度 館別資料点数(図書館資料)

館名 内 訳	本館	移動図書館	配本所	西武分館	金子分館	藤沢分館
一 般 図 書	173,514	1,725	3,361	99,382	29,120	69,470
児 童 図 書	74,844	1,654	3,955	41,669	23,257	38,671
雑 誌	5,907	8	0	2,572	1,198	2,052
小 計	254,265	3,387	7,316	143,623	53,575	110,193
コンパクトディスク	5,604	12	0	0	0	0
カセットテープ	1,645	0	0	0	0	0
ビデオテープ	731	0	0	0	0	0
D V D	1,435	12	0	0	0	0
美術作品 (複製画)	40	0	0	0	0	0
DAISY 図 書	93	0	0	0	0	0
小 計	9,548	24	0	0	0	0
総資料点数	263,813	3,411	7,316	143,623	53,575	110,193

6 視聴覚ライブラリー機材等 年度別利用状況(西武分館)

年度		令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度
内 訳						
16ミリフィルム	所有数	235	236	236	236	236
	利用者数	0	0	0	0	0
ビデオテープ	所有数	20	20	19	19	19
	利用者数	0	0	0	0	0
DVD	所有数	199	219	218	221	221
	利用者数	11	16	19	14	4
レーザーディスク	所有数	122	122	122	122	122
	利用者数	0	0	0	0	0
16ミリ映写機	所有数	5	5	5	5	5
	利用者数	0	0	0	0	0
スライド映写機	所有数	2	2	2	2	2
	利用者数	0	0	0	0	0
O.H.P	所有数	1	1	1	1	1
	利用者数	0	0	0	0	0
ビデオカメラ	所有数	1	1	1	1	1
	利用者数	1	0	0	0	0
ビデオカメラ	所有数	1	1	1	1	1
	利用者数	0	0	0	0	0
ビデオプロジェクター	所有数	2	2	2	2	2
	利用者数	4	6	0	0	0
ワイヤレスマイク	所有数	1	1	1	1	1
	利用者数	5	8	6	8	43
スクリーン	所有数	6	6	5	5	5
	利用者数	0	1	1	6	10
暗幕	所有数	4袋(8枚×3)・(4枚×1)	4袋(8枚×3)・(4枚×1)	4袋(8枚×3)・(4枚×1)	4袋(8枚×3)・(4枚×1)	4袋(8枚×3)・(4枚×1)
	利用者数	3	16	11	16	18
延長コード	所有数	2	2	2	2	2
	利用者数	11	16	11	7	11
巻き戻し機	所有数	5	5	1	1	1
	利用者数	0	0	0	0	0

